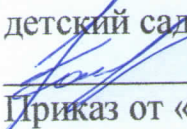


ПРИНЯТ
На педагогическом совете
МБДОУ «Абсалямовский
детский сад «Светлячок»
Протокол №1 от «01» сентября 2022г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Абсалямовский
детский сад «Светлячок»
 И.И.Хамидуллина
Приказ от «01» сентября 2022г. №15

Годовой план на 2022-2023 учебный год
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Абсалямовский детский сад «Светлячок»
Ютазинского муниципального района Республики Татарстан

1. ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ ДОУ

Организационно-правовая форма: муниципальное учреждение

Тип: дошкольное образовательное учреждение

Вид: детский сад (реализует основную образовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности).

Статус юридического лица: муниципальный

Юридический адрес: 423957, Республика Татарстан, Ютазинский муниципальный район, село Абсалямово, улица Советская, дом 50б

Адрес электронной почты: Svetlya4ok-A@yandex.ru

Электронный адрес сайта ДОУ: <https://edu.tatar.ru/yutaza/absalyamovo/dou>

Учредитель детского сада: Исполнительный комитет Ютазинского муниципального района Республики Татарстан

Режим работы ДОУ: 10,5 часовое пребывание детей при пятидневной рабочей неделе, с 6:30 до 17:00;

выходные – суббота, воскресенье, праздничные дни.

Продолжительность учебного года - 38 недель.

Программно-методическое обеспечение:

Основная образовательная программа муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Абсалямовский детский сад «Светлячок» Ютазинского муниципального района Республики Татарстан, разработанная на основе программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой. В Программе отражено содержание образования детей дошкольного возраста, формируемое участниками образовательного процесса с учетом климатических, национально-культурных, демографических, социально-экономических и социокультурных условий Республики Татарстан. Часть, формируемая участниками образовательных отношений реализуется с учетом Этнокультурной региональной составляющей (далее ЭРС) Республики Татарстан на основе следующих национальных программ:

1. Региональная образовательная программа дошкольного образования, Р.К.Шаехова «Соенеч. Радость познания»
2. «Балалар бакчасында рус балаларына татар теле ойрэту. Обучение русскоязычных детей татарскому языку в детском саду», Зарипова З.М.
3. УМК для русскоязычных детей 4-7 лет «Татарча сойлэшэбез» З.М.зарипова, Р.г.Кидрячева.

Нормативные документы, регламентирующие деятельность ДОУ:

- Федеральный закон №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в РФ»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013гю №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (зарегистрировано в Минюсте РФ 14 ноября 2013г. №30384);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013г. №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013г. №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Письмо Департамента государственной политики в сфере общего образования Министерства образования и науки РФ от 28 февраля 2014г. №08-249 «Комментарии к ФГОС дошкольного образования»;
- Закон Республики Татарстан «Об образовании» от 22 июля 2013г. №68-ЗРТ;
- Закон Республики Татарстан «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан» от 08 июля 1992г. №1560-ХП;
- Постановление кабинета министров РТ от 22 февраля 2014г. №110 «Об утверждении государственной программы «Сохранение, изучение и развитие государственных языков РТ и других языков в Республике Татарстан на 2014-2020 годы»;
- Устав ДОУ утвержден Постановлением Исполнительного комитета Ютазинского муниципального района РТ №741 от 01 ноября 2011 года.

- Лицензия на осуществление образовательной деятельности серия 16 Л 01 №000676, регистрационный номер №5975, дата выдачи 11 февраля 2015г. Министерством образования и науки Республики Татарстан, лицензия бессрочная.

Воспитательно-педагогического процесса в ДОУ осуществляется в соответствии с:

- «Международной Конвенцией о правах ребенка»;
- Законом РФ «Об основных гарантиях ребенка в РФ».

2. ИНФОРМАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

МБДОУ «Абсалямковский детский сад «Светлячок» представляет собой отдельно стоящее одноэтажное здание, расположенное в центральной части села, который введен в эксплуатацию в 1978 году по типовому проекту. Общая площадь здания составляет 539,4 кв.м. Территория детского сада площадью 3990 кв.м. по периметру огорожена железобетонным забором.

В МБДОУ «Абсалямковский детский сад «Светлячок» 2022-2023 учебном году функционируют 2 разновозрастные группы, обеспечивающие воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 1 до 7 лет.

2.1. КОМПЛЕКТОВАНИЕ ГРУПП.

Группа	Возраст детей	Количество детей	Направленность группы
Младшая	1 – 4 года	13	Общеразвивающая
Старшая	4 -7 лет	14	Общеразвивающая
Итого		27	

2.2. КАДРОВЫЙ ПОТЕНЦИАЛ ДОУ.

МБДОУ «Абсалямковский детский сад «Светлячок» 2022-2023 учебном году работает опытный, квалифицированный педагогический коллектив.

Штатным расписанием ДОУ предусмотрено 11,75 единиц, из них 4,5 педагогические:

Заведующий – 1,0

Музыкальный руководитель – 0,5

Воспитатели – 3

Укомплектованность ДОУ педагогическими кадрами составила 100%.

Педагогический коллектив имеет следующие количественные и качественные характеристики

По результатам аттестации

Всего педагогов (без руководителя)	Высшая	Первая	Вторая	СЗД	Без категории
3	-	2		1	-

Образовательный уровень педагогов

Всего педагогов (без руководителя)	Высшее	Незаконченное высшее	Средне специальное
3	3	-	-

Педагогический стаж распределяется следующим образом

№ п / п	ФИО (полностью)	Должность, с какого времени работает	Образование: наименование учебного заведения, квалификация, специальность, год окончания	Категория	Пед. стаж
1	Хамидуллина Ильвина Ильшатовна	Заведующая 2021г.	Среднее профессиональное, Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Октябрьский коммунально-строительный колледж г.Октябрьский, Республика Башкортостан; Квалификация «Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий», 2014г. Высшее Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уфимский государственный авиационный технический университет» г.Уфа; Квалификация 13.03.02«Электроэнергетика и электротехника», 2018г.	СЗД	2
2	Фаляхова Венера Мунировна	Музыкальный руководитель 2000г.	Среднее профессиональное, «Лениногорское педагогическое училище», специальность «Музыкальное воспитание», квалификация «Учитель музыки, музыкальный воспитатель» 1987 года; Высшее, «Восточный институт экономики, гуманитарных наук, управления и права», квалификация «Психолог. Преподаватель психологии», специальность «Психология» 2006 года		
3	Салимзянова Гульназ Фанисовна	Воспитатель 2000г.	Бугульминское педагогическое училище Квалификация «Воспитатель детского сада», Специальность «Дошкольное образование», 2017г Высшее. Частное образовательное учреждение высшего образования Восточная экономико-юридическая гуманитарная академия» г. Уфа 44.03.01 Педагогическое образование, бакалавр.		
4	Гатауллина Айгюль Фагимовна	Воспитатель 2022г.	Нижнекамское педагогическое училище Квалификация «Учитель начальных классов» Специальность «Преподавание в начальных классах», 1992 года Высшее. Частное образовательное учреждение высшего образования Восточная экономико-юридическая гуманитарная академия» г. Уфа 44.03.01 Педагогическое образование, бакалавр.		

Наличие курсов повышения квалификации педагогов

№	ФИО педагога	Тема курсов	Учебное заведение	Кол-ва часов	Дата прохождения курсов
	Хамидуллина Ильвина Ильшатовна	-	-	-	-
2	Салимзянова Гульназ Фаннсовна	«Повышение профессиональной компетентности воспитателя в реализации основной образовательной программы дошкольного образования (в том числе по особенностям организации работы с детьми с ОВЗ)»	Приволжский межрегиональный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования института психологии и образования Казанского Федерального Университета	72	08.11.2021 – 19.11.2021
3	Гатауллина Айгюль Фагимовна	«Билингвальное образование в поликультурной среде в условиях реализации ФГОС ДО»	Казанский инновационный университет имени В.Г.Тимирязова	16	23.05.2022 - 24.05.2022
4	Фаляхова Венера Мунировна	«Совершенствование профессиональных компетенций музыкального руководителя в условиях реализации ФГОС ДО (в том числе по особенностям организации работы с детьми ОВЗ)»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет»	72	02.10.2020 – 19.10.2020

График прохождения курсов повышения квалификации в 2022-2023 учебном году

№	ФИО педагога	Должность
	Не запланировано	

Расстановка кадров на учебный год

Группа	Воспитатели	Музыкальный руководитель	Младшие воспитатели
Младшая	Гатауллина Айгюль Фагимовна	Фаляхова Венера Мунировна	Мухаметзянова Светлана Ринатовна
Старшая	Салимзянова Гульназ Фаннсовна	Фаляхова Венера Мунировна	Хожаква Лилия Рифкатовна

2.3. АТТЕСТАЦИЯ

План работы по аттестации педагогических работников

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
Первая и высшая категории			
1	Изучение нормативных документов	В течении года	Заведующий
2	Оформление стенда аттестации педагогических работников	Сентябрь, обновление по мере поступления	Заведующий
3	Индивидуальная работа с аттестуемыми на первую и высшую категорию	В течении года	Заведующий
4	Формирование списка аттестуемых педагогических работников на первую и высшую категорию	Сентябрь	Заведующий
5	Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров на первую и высшую категорию в 2022-2023 году	Сентябрь, обновление по мере поступления	Заведующий
6	Оказание консультативной и методической помощи по вопросам процедуры аттестации на первую и высшую категорию	В течении года	Заведующий
7	Подготовка приказов в ДОУ по организации аттестации: - приказ о назначении куратора по аттестации на 2022-2023 учебный год	Сентябрь	Заведующий
8	Изучение деятельности педагогических работников, подлежащих аттестации на первую и высшую категорию. Оформление документов для прохождения аттестации.	Сентябрь	Заведующий
9	Прием, регистрация заявлений на первую и высшую категорию	Сентябрь-октябрь	Заведующий
10	Ознакомление кандидатов с приказом об аттестации	Сентябрь	Заведующий
11	Прохождение компьютерного тестирования	По графику	Заведующий
12	Подготовка карт результативности, портфолио	В течении года	Заведующий
13	Экспертиза педагогической деятельности аттестуемого. Оформление экспертного заключения по итогам анализа результатов работы аттестуемого	По графику	Заведующий
14	Подготовка информации о потребностях педагогов ДОУ в повышении квалификации в 2022-2023 учебном году	Декабрь	Заведующий
15	Подготовка перспективного плана-графика аттестации педагогических работников ДОУ в 2022-2023 учебном году на первую и высшую категорию	Сентябрь	Заведующий

Работа аттестационной комиссии по СЗД

1	Изучение нормативных документов	В течении года	Заведующий
2	Разработка локальной нормативно-правовой базы для организации и проведения аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности в ДОУ		Заведующий
3	Оформление стенда аттестации педагогических работников		Заведующий
4	Индивидуальная работа с аттестуемыми на СЗД		Заведующий
5	Формирование списка кандидатур на СЗД		Заведующий

6	Ознакомление кандидатов с нормативными документами об аттестации на СЗД		Заведующий
7	Оказание консультативной и методической помощи по вопросам процедуры аттестации на СЗД		Заведующий
8	Подготовка приказов ДОУ по организации аттестации на СЗД. Подготовка приказа о создании аттестационной комиссии на 2022-2023 учебный год		Заведующий
9	Прием, регистрация заявлений СЗД		Заведующий
10	Ознакомление кандидатов с графиком проведения аттестации		Заведующий
11	Экспертиза педагогической деятельности		Заведующий
12	Организация квалификационных письменных испытаний (написание конспекта)		Заведующий
13	Изучение деятельности педагогических работников, подлежащих аттестации на СЗД		Заведующий
14	Прохождение квалификационных письменных испытаний (написание конспекта). Изучение материала аттестационной комиссии		Заведующий
15	Оформление протокола, выписки из протокола		Заведующий
16	Подготовка информации о потребностях педагогов ДОУ в повышении квалификации в 2022-2023 учебном году		Заведующий
17	Подготовка перспективного плана-графика аттестации педагогических работников ДОУ в 2022-2023 учебном году на СЗД		Заведующий

Кандидаты на первую и высшую категорию в 2022-2023 учебном году

№	ФИО	Должность	На какую категорию	Сроки
1	Салимзянова Гульназ Фанисовна	Воспитатель	Первая	Сентябрь-декабрь
2	Фаляхова Венера Мунировна	Музыкальный руководитель	Первая	Сентябрь-декабрь

Кандидаты на СЗД в 2022-2023 учебном году

№	ФИО	Должность	На какую категорию	Сроки
1	Хамидуллина Ильвина Ильшатована	Воспитатель	Первая	Сентябрь-ноябрь

3. ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ДОУ.

Цель: создать благоприятные условия для полноценного проживания ребёнком периода дошкольного детства, всестороннего развития физических и психических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями и мотивированного перехода на следующий уровень образования.

На основании проведенного анализа образовательной деятельности коллектив МБДОУ ставит перед собой следующие задачи на 2022-2023 учебный год.

Задачи:

1. Создать оптимальные условия, обеспечивающие охрану и укрепление физического и психического здоровья дошкольников, совершенствование их физического развития. Интеграция воспитательных усилий детского сада, семьи и общества по сохранению здоровья дошкольников.

2. Совершенствовать работу по повышению качества обучения детей двум государственным языкам РТ, с использованием УМК через организацию совместной деятельности воспитателя, родителей и детей посредством игровых технологий.
3. Продолжить работу по усовершенствованию предметно-пространственной развивающей среды ДОУ в соответствии с ФГОС ДО в условиях малокомплектного детского сада.

4. СИСТЕМА МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ДОУ

4.1. Педагогические советы.

№	Тема педсовета	Срок	Ответственные
1	Педсовет №1. Установочный «Организация воспитательно-образовательного процесса и создание условий для работы с детьми на 2022-2023 учебный год»	Август	Заведующий Педагоги
2	Педсовет №2. «Познавательное – речевое развитие дошкольников через различные формы работы»	Декабрь	Заведующий Педагоги
3	Педсовет №3. «Приобщение дошкольников к истокам национальной культуры, традиционным культурным ценностям как основа духовно-нравственного воспитания, через построение целостного педагогического процесса»	Апрель	Заведующий Педагоги
4	Педсовет №4. «Итоги работы за 2022-2023 учебный год»	Май	Заведующий Педагоги

4.2. План по реализации в воспитательно-образовательном процессе учебно-методического комплекта «Говорим по-татарски»

Цель: повысить качество воспитательно-образовательного процесса по выполнению Государственной программы Республики Татарстан по сохранению, изучению и развитию государственных языков Республики Татарстан и других языков в Республике Татарстан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Задачи:

1. Совершенствовать систему обучения детей двум государственным языкам республики Татарстан через повышение компетентности руководителей и педагогов ДОУ.
2. Овладеть татарским языком как средством общения, как способом формирования коммуникативной культуры, готовностью к взаимопониманию в полиэтническом обществе, а также способом духовно-нравственного развития.
3. Повышение качества взаимодействия всех субъектов (педагоги, дети, родители) педагогического процесса по систематизации форм и методов обучения детей двум государственным языкам Республики Татарстан.

Задачи по пополнению материальной базы групп:

1. Обновить предметную среду групп новыми современными пособиями в соответствии с инновационными технологиями для работы с детьми по обучению государственным языкам Республики Татарстан.
2. Пополнить развивающую среду групп игровым материалом для ООД познавательно-речевого цикла.
3. Разработать цикл дидактических игр к учебно-методическому комплекту «говорим по-татарски».

№ п/п	Вид деятельности	Сроки	Ответственный
Организационно-методическая работа			
1	Размещение информации на татарском и русском языках в холле детского сада	В течение года	Педагоги
2	Создание картотеки татарских и русских народных игр	В течение года	Педагоги
3	Организация подписки местной и республиканской газеты «Ватаным Татарстан», «Ютазы таны»	В течение года	Заведующий
4	Консультация для воспитателей «Использование УМК и ЭРС в режимных моментах»	Октябрь	Заведующий
5	Консультация для воспитателей «Роль татарских народных праздников и игр в физическом воспитании детей»	Ноябрь	Заведующий
6	Педсовет на тему: «Познавательное-речевое развитие дошкольников через различные формы работы»	Декабрь	Заведующий Педагоги
7	Тест для воспитателей по УМК	Декабрь	Заведующий
8	Консультация для воспитателей «Как поддержать интерес у ребенка к изучению второго языка»	Январь	Педагоги
9	Консультация для воспитателей «Использование дидактических игр для развития речи у детей дошкольного возраста»	Февраль	Педагоги
10	Консультация для воспитателей «Роль театрализованной деятельности в обучении детей дошкольного возраста второму языку»	Апрель	Педагоги
11	Педсовет на тему: «Приобщение дошкольников к истокам национальной культуры, традиционным культурным ценностям как основа духовно-нравственного воспитания, через построение целостного педагогического процесса»	Апрель	Заведующий Педагоги
12	Конкурс театральных постановок «Да здравствует театр!»	Май	Педагоги

Работа с детьми

1	Обучение: - ООД (татарский язык), начиная со средней группы (2 раза в неделю) - в режимных моментах, играх	Сентябрь-май В течение года	Все педагоги
2	Исполнение песен, стихотворений, танцев на утренниках и развлечениях на двух государственных языках	В течение года	Все педагоги
3	Чтение художественной литературы на русском и татарском языках (режимные моменты, прогулки)	В течение года	Воспитатели
4	Лепка по мотивам народных татарских, русских сказок, произведение детских писателей	В течение года	Воспитатели
5	Организация сюжетных игр с разыгрыванием диалогов, драматизация сказок, коротких произведений	В течение года	Все педагоги
6	Проведение развлечений: - День родного языка - Масленица - День рождения детского сада - Навруз - Сабантуй и др.	По календарю	Все педагоги
7	Мониторинг уровня усвоения татарской речи детьми средней, старшей, подготовительных подгрупп (4-7 лет)	2 раза в год	Воспитатели
8	Конкурс «Загадочный мир народных сказок» (по мотивам сказок русских и татарских писателей)	Ноябрь	Воспитатели

9	Просмотр мультипликационных фильмов	В течение года	Воспитатели
10	Конкурс «Мой любимый мультфильм» (по сайту МОиН РТ montatar.ru)	Февраль	Воспитатели
11	Конкурс «Татар малае, татар кызы – 2022»	Март	Воспитатели
12	Тематическое занятие Г.Тукая «И туган тел, и матур тел!!!»	Апрель	Воспитатели

Работа с родителями

1	Анкетирование родителей «Организация обучения татарскому языку в ДОУ с использованием учебно-методического комплекта «Говорим по-татарски»	Сентябрь	Воспитатели
2	Размещение информации о содержании УМК в групповых приемных	Постоянно	Воспитатели
3	Предоставление для домашнего просмотра и слушания видео и аудио дисков с мультфильмами и детскими песнями по УМК «Говорим по-татарски»	Постоянно	Воспитатели
4	Анкетирование родителей: «Знаете ли Вы что такое УМК «Говорим по-татарски?»	Май	Воспитатели

Работа с социумом

1	Размещение информации о языках обучения детей на сайте учреждения	По мере необходимости	Заведующий
2	Посещение воспитанниками сельской библиотеки	По плану	Воспитатели
3	Посещение совместного праздника детского сада и школы «День родного языка»	Апрель	Педагоги ДОУ и ООШ

4.3. План мероприятий по пожарной безопасности.

Цель: расширять знания детей, знакомить с основными причинами пожаров, прививать элементарные навыки осторожного обращения с огнем и умение правильно действовать в случае возникновения пожара, соблюдать правила пожарной безопасности.

Основные задачи:

- Формировать у детей навыки безопасного поведения в быту;
- Обучать детей адекватным действиям в пожарных ситуациях;
- Углублять и систематизировать знания детей о причинах возникновения пожаров, подвести к пониманию вероятных последствий детских шалостей;
- Знакомить с историей изобретения бытовых приборов (утюг, пылесос, телевизор и т.п.), учить соблюдать технику безопасности при обращении с ними;
- Формировать чувство повышенной опасности при обращении с огнем: рассказывать о признаках и свойствах легковоспламеняющихся предметов и материалов;
- Познакомить с правилами поведения при пожаре;
- Убедить в важности и необходимости знаний о себе: фамилию, имя, домашний адрес, номер телефона, учить набирать номер пожарной службы, формировать навыки общения с дежурным пожарной части в экстремальной ситуации;
- Продолжать знакомить с профессией пожарного и техникой, помогающей тушить пожар
- Формировать навыки самостоятельности, воспитывать ответственное поведение;
- Развивать познавательную активность, любознательность, мышление, коммуникативные навыки.

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1. Работа с детьми			
1	Беседы: - «Почему горят леса?» - «Безопасный дом»	В течении года	Педагоги

	<ul style="list-style-type: none"> - «Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате» - «Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет» - «Если дома начался пожар?» - «Опасные предмета» - «Что делать в случае пожара в детском саду?» - «Друзья и враги» - «Огонь – наш друг или враг» - «Эта спичка – невеличка» - «Ребенок дома» - Электроприборы 		
2	<p>Подвижные игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Пожарные на учениях» - «Юный пожарный» - «Самый ловкий» 	В течении года	Педагоги
3	<p>Сюжетные игры:</p> <p>Инсценировка «Кошкин дом», «Умелые пожарные», «Пожарные часть», «Город»</p>	В течении года	Педагоги, Музыкальный руководитель
4	<p>Художественная литература:</p> <p>С.Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар», Е.Хоринская «Спичка-невеличка», А.Шевченко «Как ловили уголька», Л.Толстой «Пожарные собаки» Загадки, пословицы, поговорки</p>	В течении года	Педагоги
5	<p>Дидактические игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Опасные ситуации» - «В мире опасных предметов» - «Служба спасения: 01, 02, 03» - «Горит – не горит» - «Кому что нужно для работы?» - «Бывает – не бывает» 	В течении года	Педагоги
6	Оформление выставки детских рисунков «Огонь-друг, огонь-враг»	Сентябрь	Педагоги
7	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации (эвакуация из здания воспитанников и сотрудников)	2 раза в год	Заведующая, педагоги, сотрудники
8	Практикум для детей и воспитателей «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях»	Ноябрь	Медсестра
9	Знакомство с пожарными знаками, правилами пожарной безопасности дома, на улице, в детском саду	В течении года	Педагоги, музыкальный руководитель
2. Работа с родителями			
1	Оформление стендов и уголков безопасности с консультациями в коридорах детского сада	В течении года	Педагоги
2	<p>Консультации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Профилактические меры обеспечения пожарной безопасности в быту» - «Правила поведения при пожаре» - «Первая помощь при ожоге» 	В течении года	Салимзянова Г.Ф. Гатауллина А.Ф.
3	Освещение тем по пожарной безопасности на родительских собраниях	В течении года	Педагоги
3. Методическая работа			
1	Инструктаж для педагогического состава	1 раз в квартал	Заведующая
2	Консультация: «Как знакомить детей с правилами ПБ»	Сентябрь	Заведующая

4.4. План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

Цель:

- Подготовить ребенка к процессу личной безопасности в условиях сельской местности, города.
- Способствовать взаимодействию семьи и детского сада в организации воспитательной работы и в вопросах обучения детей безопасному поведению на улице.

№	Мероприятия	Срок проведения	Ответственные
1. Организационно-методическая работа			
1	Систематизация нормативной правовой базы по работе обучению детей правилам безопасного и культурного поведения на улицах и дорогах	В течении года	Заведующий
2	Инструктаж для воспитателей по предупреждению ДДТГ	1 раз в квартал	Заведующий
3	Подбор литературы по ППД (повышение квалификации и самообразование педагогов, создание методической копилки)	Сентябрь	Воспитатели групп
4	Консультация «Содержание работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах»	Сентябрь	Заведующий
5	Оформление уголков безопасности дорожного движения в группах	Сентябрь	Воспитатели групп
6	Подбор и систематизация игр по всем группам по теме «Правила дорожного движения»	В течение года	Воспитатели групп
2. Работа с детьми			
1	Экскурсии и целевые прогулки: Наблюдение за движением пешеходов Наблюдение за движением транспорта Рассматривание видов транспорта Прогулка к пешеходному переходу Знакомство с улицей Наблюдение за движением транспорта Наблюдение за работой макета светофора Прогулка по дороге возле детского сада	В течение года	Воспитатели групп
2	Беседы: Что ты знаешь об улице? Мы пешеходы – места движения пешеходов, их название, назначение Правила поведения на дороге Машины на улицах – виды транспорта Что можно и что нельзя Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик Будь внимателен! Транспорт в городе, селе	В течение года	Воспитатели групп
3	Сюжетно-ролевые игры: - «Путешествие по улицам города и села» - «Улица и пешеходы» - «Светофор» - «Поездка на автомобиле» - «Автомастерская»	В течение года	Воспитатели групп
4	Дидактические игры: - «Наша улица», «Светофор», «Угадай какой знак», «Желтый, красный, зеленый», «Собери светофор», «Водители и пешеходы», «Чего не хватает?»	В течение года	Воспитатели групп
5	Подвижные игры: - «Воробышки и автомобиль», «Будь внимательным», «Разноцветные автомобили», «Мы едем, едем, едем ...», «Стоп!», «Разноцветные дорожки», «Чья команда скорее соберется», «Лошадки», «Горелки», «Найди свой цвет»	В течение года	Воспитатели групп
6	Чтение художественной литературы по тематике:		

	С.Михалков «Моя улица», «Скверная история»; С.Маршак «Милиционер», «Мяч»; В.Головко «Правила движения»; С.Яковлев «Советы доктора Айболита»; О.Бедерев «Если бы ...»; А.Северный «Светофор»; В.Семернин «Запрещается – разрешается»	В течение года	Воспитатели групп
7	Развлечение: «Путешествие в страну Дорожных знаков»	Январь	Педагоги
8	Участие в районном конкурсе детской и юношеской песни «Безопасная дорога»	Февраль	Педагоги
3.Работа с родителями			
1	Консультации и беседы: 1. Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма. Родители – пример для детей. 2. «Безопасность детей – в наших руках». 3. «Безопасная дорога»	В течении года	Салимзянова Г.Ф. Гатауллина А.Ф.
2	Оформление информационного материала в группах (папок – передвижек) по правилам дорожного движения	В течении года	Воспитатели групп
3	Анкетирование родителей с целью выявления уровня знаний по ПДД	Апрель	Воспитатели групп
4	Рассмотрение вопросов по профилактике ДТП с детьми на родительском собрании	В течении года	Воспитатели групп
5	Совместные конкурсы рисунков по профилактике ДДТТ	В течении года	Воспитатели групп

5.КОНТРОЛЬ

5.1. Циклограмма контроля

Вопросы контроля	Месяцы									
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	
Охрана жизни и здоровья детей (создание условий в группе для охраны жизни и здоровья детей)	+						+			
Подготовка и проведение ООД	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Выполнение режима прогулки	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Соблюдение правил внутреннего распорядка	+				+				+	
Культурно-гигиенические навыки при питании	+								+	+
Организация и проведение утренней гимнастики	+		+	+	+		+	+		
План воспитательно-образовательной работы с детьми	+	+	+		+	+	+			+
Наличие графиков и журналов, систематизирующих работу сотрудников данной группы по предупреждению распространения инфекций	+									+
Соблюдение масочного режима сотрудниками	+		+	+			+			+
Соблюдение термометрии у воспитанников	+		+		+		+			+
Соблюдение требований по мытью игрушек	+					+		+		+
Проветривание групп	+		+			+		+		+
Предметно-развивающая среда в группах		+								
Культурно-гигиенические навыки при одевании/раздевании		+					+	+		
Проведение закаливающих процедур		+				+				
Санитарное состояние в туалете		+				+				
Кварцевание помещений		+	+	+		+				
Дезинфекция помещений, оборудования, инвентаря, поверхностей (ручек дверей, столов, спинок стульев и др.)		+								
Санитарное состояние группы		+		+						
Соблюдение термометрии у сотрудников			+				+			+
Санитарное состояние на пищеблоке			+			+				

Санитарное состояние блока для мытья посуды				+					+	
Санитарное состояние спальни				+	+					
Наглядная педагогическая пропаганда для родителей				+						
Культурно-гигиенические навыки при умывании				+						+
Соблюдение требований при оставлении проб					+			+		
Проверка документации у педагогов								+		
Оснащение педагогического процесса								+		
Наличие графиков и журналов, систематизирующих работу сотрудников в данной группе по предупреждению распространения инфекций								+		+
Санитарное состояние приемной								+		+
Наблюдение за трудовой деятельностью в уголке природы									+	
Санитарное состояние игровой										+
Санитарное состояние склада										+
Соблюдение санитарных требований во время утреннего фильтра										+

5.2. Тематический контроль.

№	Тема	Срок	Ответственные
1	«Формирование связной речи у дошкольников в условиях ДОУ»	Апрель	Заведующий

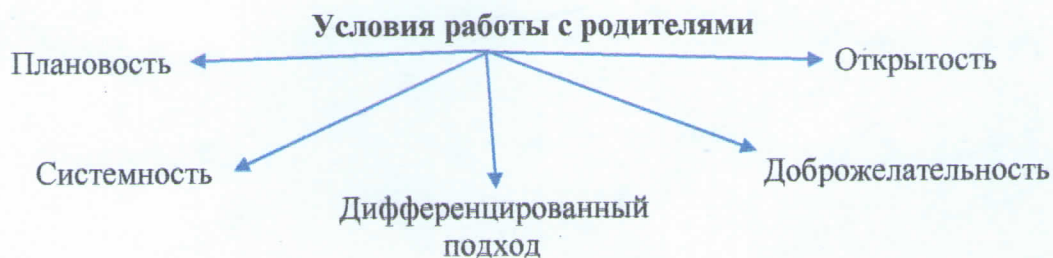
6. ОБЩИЕ СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Ознакомление с документами, приказами вышестоящих органов МО	По мере необходимости	Заведующий
2	Знакомство с нормативно-правовыми документами и локальными актами, регламентирующими деятельность детского сада. Утверждение графика работы персонала	Сентябрь, май	Заведующий
3	О неотложных мерах по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции и организации противозидемических мероприятий в детском саду	Декабрь	Заведующий
4	Составление графиков отпусков	Декабрь	Заведующий
5	Рассмотрение, внесение изменений и дополнений в локальные акты ДОУ и их принятие	По мере необходимости	Заведующий
6	Подготовка документации к тарификации	Сентябрь	Заведующий
7	Проведение инструктажей по Технике безопасности, Пожарной безопасности, Антитеррору, Охране жизни и здоровья детей, Профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, Профилактике коронавирусной инфекции	Ежеквартально	Заведующий
8	Организация субботника по благоустройству территории	По мере необходимости	Завхоз
9	О подготовке к летней оздоровительной работе. Переход на летний режим работы ДОУ. Утверждение плана ремонтных работ в ДОУ	Май	Заведующий Завхоз Старшая медсестра Педагоги

7. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

7.1. План работы с родителями.

Цель: Объединение усилий дошкольного учреждения и семьи в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка, установление доверительных отношений с родителями на основе доброжелательности с перспективной на сотрудничество.



№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Работа сайта МБДОУ	В течение года	Заведующий
2	1. Знакомство с нормативно документами и локальными актами ДОУ, регламентирующих учебно-воспитательный процесс. 2. Заключение договоров с родителями воспитанников.	В течение года	Заведующий
3	Оформление наглядной педагогической пропаганды: - по ПДД - по пожарной безопасности - экстремизм - УМК в действии	В течение года	Воспитатели
4	Создание банка данных по семьям: 1. Социологическое исследование по определению социального статуса и микроклимата семьи. 2. Работа с неблагополучными семьями.	В течение года	Воспитатели
5	Общие родительские собрания 1. Основные направления работы на 2022-2023 учебный год. Взаимодействие семьи и детского сада по вопросам воспитания дошкольников. 2. Итоги работы за 2022-2023 учебный год. Как организовать летний отдых детей.	Сентябрь Май	Заведующий Педагоги
6	Групповые родительские собрания «Возрастные особенности детей. Формирование навыков самообслуживания в жизни ребенка» «Что должен знать ребенок 5-6, 6-7 лет» «Игры с малышами в кругу семьи» «Здоровье ребенка – основа его будущего» «Особенности и проблемы речевого развития у детей младшего возраста» «Успехи детей младшей группы»	Сентябрь Сентябрь Декабрь Декабрь Февраль Май	
7	Консультации для родителей: «Адаптация в ДОУ» «Капризы трехлетнего ребенка. Как реагировать?» «Роль дыхательной гимнастики в оздоровлении детей» «Коронавирус и родители как обезопасить своих детей?» «Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма. Родители – пример для детей» «Профилактические меры обеспечения пожарной безопасности в быту»	Сентябрь	Воспитатели
	«Особенности речевого развития детей младшего дошкольного возраста» «Что необходимо сделать, если малыш не разговаривает»	Октябрь	Воспитатели
	«Кризис трех лет» «Снятие эмоционального напряжения через игровую деятельность»	Ноябрь	Воспитатели
	«Как одевать ребенка зимой»	Декабрь	Воспитатели
	«Воспитание самостоятельности у детей младшего дошкольного возраста» «Какой труд доступен детям»	Январь	Воспитатели

	«Правила поведения при пожаре»		
	«Роль папы в воспитании сына и дочери» «Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма»	Февраль	Воспитатели
	«Мама слово золотое – роль матери в воспитании дошкольника» «Безопасная дорога»	Март	Воспитатели
	«Авторитет родителей и их влияние на развитие личности ребенка» «Малыш и книга: семейное чтение» «Модель выпускника ДООУ»	Апрель	Воспитатели
	«Играйте вместе с детьми» «Как организовать летний отдых с ребенком» «Безопасное поведение детей возле водоема» «Первая помощь при ожоге»	Май	Воспитатели
8	Анкетирование родителей: Младшая группа «Давайте познакомимся» «Культурно-гигиенические навыки вашего ребенка» «Я и мой ребенок на улицах города» «Условия здорового образа жизни в семье» «Какова роль отца в семье?» «Ваша удовлетворенность организацией жизни детей в ДООУ»	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль Май	Воспитатели
	Старшая группа «Организация обучения татарскому языку в ДООУ с использованием учебно-методического комплекта (УМК «Говорим по-татарски»)» Анкетирование родителей с целью выявления уровня знаний по ПДД «Готов ли Ваш ребенок к школе?» «Знаете ли Вы что такое УМК?»	Сентябрь Апрель Апрель Май	Воспитатели
9	Оформление уголков для родителей в группах	В течение года	Воспитатели
10	Привлечение родителей к участию в деятельности ДООУ 1. Праздники с участием родителей. 2. Конкурсы для родителей и детей. 3. Работа родительского комитета.	В течение года	Педагоги

7.2. План работы родительского комитета

Цель:

Активизация деятельности органа государственного-общественного управления – родительского комитета – к решению проблем воспитания и развития воспитанников ДООУ.

Задачи:

1. Содействие созданию условий воспитания, оздоровления и развития воспитанников.
2. Контроль соблюдения здоровых и безопасных условий воспитания и обучения.

№	Наименование мероприятий	Срок проведения	Ответственный
1	Изучение нормативно-правовых документов, локальных актов МБДОУ. Обсуждение и принятие новой редакции локальных актов.	По мере необходимости	Заведующий ДООУ
2	Распределение обязанностей членов родительского комитета. Определение основных направлений деятельности родительского комитета. Составление плана работы родительского комитета на	Август	Заведующий ДООУ, воспитатели, председатель родительского

	новый учебный год. Обсуждение проблем ДОУ, требующих участия и поддержки родительской общественности.		комитета
3	Организация творческих выставок, праздников и развлечений родителей и детей	В течение года	Воспитатели, председатель родительского комитета
4	Посещение родительского комитета ООД и других мероприятий (дни открытых дверей, родительские конференции, собрания)	В течение года По мере необходимости	Заведующий ДОУ, воспитатели, председатель родительского комитета
5	Итоговое заседание родительского комитета	Май	Родительский комитет

7.3. План работы с неблагополучными семьями и профилактических мероприятий по предупреждению нарушений прав детей в семье

№	Наименование мероприятий	Срок проведения	Ответственный
1	Выявление неблагополучных семей	В течение года	Воспитатели
2	Изучение причин неблагополучия семьи	По мере выявления	Воспитатели
3	Консультация для родителей	В течение года	Воспитатели
4	Рейды в неблагополучные семьи	По мере необходимости	Воспитатели
5	Ежедневный осмотр и беседа с детьми из неблагополучных семей	Ежедневно	Воспитатели
6	Индивидуальные беседы и консультирования по возникающим вопросам	В течение года	Воспитатели

8. ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРЕЕМСТВЕННОСТИ

8.1. План работы по преемственности со школой

1. Обеспечить информационную поддержку педагогам по проблемам преемственности дошкольного и начального школьного образования и пути их решения;
2. Повысить компетентность педагогов о развивающих технологиях дошкольного и начального школьного образования;
3. Продолжать сотрудничество с педагогическим коллективом школы, совершенствовать уровень образования с новым подходом к формам и методам воспитания, образования в условиях реализации ФГОС.

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1. Организационная работа.			
1	Организация прогулки и экскурсии в школу: - присутствие на торжественной линейке посвященной «Дню знаний» и «Последний звонок»; - экскурсия «Знакомство со школой»; - экскурсия в библиотеку; - экскурсия по школьному саду;	Сентябрь Май В течение года	Педагоги ДОУ
2. Методическая работа.			
1	Обсуждение и корректировка совместного плана работы. Изучение плана работы на год учителя начальных классов.	Сентябрь	Педагоги ДОУ и школы
2	Взаимопосещение - организованной деятельности в ДОУ учителями школ - уроков в первом классе воспитателями ДОУ	В течение года	Педагоги ДОУ и школы

3	Проведение диагностики готовности воспитанников к школьному обучению	Апрель	Специалисты Психолого-педагогического центра
3. Работа с родителями			
1	Встреча с родителями «Будущие школьники»	Май	Педагоги ДОУ и школы
2	Консультация для родителей: «Модель выпускника ДОУ» «Ребенок и школа»	Апрель Май	Педагоги ДОУ
3	Анкетирование родителей: «Готов ли Ваш ребенок к школе?»	Апрель	Педагоги ДОУ и школы
4. Оздоровительная работа			
1	Проведение совместно со специалистами детской поликлиники обследование здоровья детей	По плану	Специалисты здравоохранения
2	Индивидуальное консультирование родителей специалистами: психологом, старшей медсестрой, учителями начальной школы, заведующей ДОУ, воспитателями	По мере необходимости	Педагоги ДОУ и школы

8.2. План мероприятий с организациями – социальными партнёрами.

Организация	Мероприятия	Дата	Ответственный
МБОУ «Абсалямская ООШ»	1.Экскурсии 2.Совместные родительские собрания для подготовительных групп 3.Совместные массовые мероприятия	По плану воспитателя в течение года	Воспитатели, учитель начальных классов
Абсалямский сельский ФАП	Экскурсия в сельский ФАП	По плану воспитателя в течение года	Воспитатель
Абсалямское сельское почтовое отделение	Экскурсия в сельское почтовое отделение	По плану воспитателя в течение года	Воспитатель
Абсалямская сельская библиотека	Экскурсия в сельскую библиотеку	По плану воспитателя в течение года	Воспитатель
Абсалямский сельский клуб	Совместное проведение мероприятий	По плану воспитателя в течение года	Воспитатель

9. РАБОТА С ДЕТЬМИ

Сентябрь

1. «Будь здоров!». Спортивный досуг – старшая, младшая группы.
2. «Эбием-эбикэем» концерт ко дню пожилого человека - старшая, младшая группы.

Октябрь

1. «Осеннее кафе» - старшая группа.
2. «В гостях у бабушки» - младшая группа.

Ноябрь

1. «Милашки-неваляшки» - младшая группа.
2. «Ни с чем на свете не сравнимая мама» - старшая группа.

Декабрь

1. «В гостях у Деда Мороза» - младшая группа.
2. «Зимняя сказка» - старшая группа.

Январь

1. «Зимние забавы». Спортивный досуг – старшая, младшая группы.
2. «В гостях у сказки Кукольный театр» - старшая, младшая группы.

Февраль

1. «А ну-ка папочки» - младшая группа.
2. «А ну-ка мамочки» - старшая группа.
3. «Проводы зимы» - старшая, младшая группы.

Март

1. «Лучше мамы не найти» - младшая группа.
2. «А ну-ка девочки» - старшая группа.
3. «Карга боткасы» развлечение - старшая, младшая группы.

Апрель

1. Музыкально-театрализованное представление «Колобок» - старшая, младшая группы.
2. Отчетный концерт - старшая, младшая группы.

Май

1. «День Победы помнят деды» - старшая, младшая группы.
2. «Выпускной бал» - старшая группа.

Июнь

1. «Детский Сабантуй» - старшая, младшая группы.

10. ПЛАН РАБОТЫ МЕДИЦИНСКОЙ СЕСТРЫ

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1. Организационные мероприятия			
1	Осуществление контроля за утренним приемом детей	Постоянно	Мед. Работник
2	Иметь сведения на отсутствующих детей, вести учет отсутствующих в период эпидемиологического сезона, осуществлять преемственность с поликлиникой	Постоянно	Мед. Работник
3	Контроль за своевременным прохождением медицинского осмотра сотрудниками	Постоянно	Мед. Работник
4	Антропометрия детей 2 раза в год	Сентябрь-март	Мед. Работник
5	Анализ заболеваемости, посещаемости, пропуски по болезни	В течение года	Мед. Работник
6	Осмотр на педикулез, своевременная профилактика	Постоянно	Мед. Работник
7	Наблюдение за адаптацией детей раннего возраста	Сентябрь (по мере поступления)	Мед. Работник
2. Противозидемическая работа			
1	Поддерживать на высоком уровне санитарное состояние групп, пищеблока	В течение года	Мед. Работник
2	Строго соблюдать масочный режим, хлорный режим, температурный режим, режим проветривания и график работы бактерицидной лампы, маркировку мебели и освещенности	В течение года	Мед. Работник
3	Постоянный контроль за качеством привития детям гигиенических навыков	Постоянно	Мед. Работник
4	Длительность пребывания детей на прогулке 2 раза в день	Постоянно	Мед. Работник
5	Своевременная изоляция заболевшего ребенка	Постоянно	Мед. Работник
6	Контроль за гимнастикой, оздоровительным бегом, физкультурными занятиями, одеждой по сезону	Постоянно	Мед. Работник
7	Следить за чистотой белья, полотенца в группе	Постоянно	Мед. Работник
8	Для питания детей использовать кипяченую воду	Постоянно	Мед. Работник
9	Санитарно-просветительская работа по профилактике эпидемий с родителями и детьми	В течение года	Мед. Работник
3. Питание детей			
1	Ежедневный контроль за пищеблоком	Постоянно	Мед. Работник
2	Соблюдение технологии приготовления пищи	Постоянно	Мед. Работник
3	Контроль за соблюдением сроков реализации скоропортящихся продуктов и готовой продукции	Постоянно	Мед. Работник
4	Проверка закладки продуктов, выхода блюд	Постоянно	Мед. Работник
5	Проверка санитарного состояния продуктового склада,	Постоянно	Мед. Работник

8	Гигиенические требования, внешний вид. Правила прохождения медосмотра	Февраль	Мед. Работник
9	Беседа с педагогами «Роль прогулки, одежда и обувь в весенний период»	Март	Мед. Работник
10	Профилактика желудочно-кишечных заболеваний. Профилактика гельминтозов.	Апрель	Мед. Работник
11	Беседа по охране жизни и здоровья детей: - ядовитые грибы и растения - солнечный и тепловой удар - профилактика травматизма - отравления и ожоги	Май	Мед. Работник
С младшими воспитателями			
1	Гигиенические требования, внешний вид	Сентябрь	Мед. Работник
2	Беседа с педагогами и другими сотрудниками ДОУ: «Санитарно-эпидемиологический режим в ДОУ и в группе»	Сентябрь	Мед. Работник
3	Беседа с педагогами и другими сотрудниками ДОУ: «Личная гигиена детей и взрослых»	Май	Мед. Работник
4	Питание детей. Объем блюд.	Сентябрь Апрель	Мед. Работник
5	Маркировка инвентаря, соблюдение правил маркировки	Октябрь Март	Мед. Работник
6	Правила мытья посуды, обработка ветошей	Октябрь Февраль	Мед. Работник
7	Санитарные требования и проведение текущей и генеральной уборок	Октябрь Март	Мед. Работник
8	Хранение уборочного инвентаря	Ноябрь Май	Мед. Работник
9	Правила смены постельного белья, полотенец. Хранение и маркировка	Декабрь	Мед. Работник
10	Разведения дезинфицирующего раствора, его хранение	Март Октябрь	Мед. Работник
С работниками пищеблока			
1	Обработка помещений	Август Январь Апрель	Мед. Работник
2	Текущая уборка пищеблока	Октябрь Февраль Май	Мед. Работник
3	Обработка сырых яиц	Март Сентябрь	Мед. Работник
4	Требования к приготовлению запеканок	Ноябрь Январь Май	Мед. Работник
5	Требования к приготовлению мясных блюд	Октябрь Март Июль	Мед. Работник
6	Обработка овощей	Май Август Ноябрь	Мед. Работник
7	Генеральная уборка на пищеблоке	Февраль Июнь Октябрь	Мед. Работник
8	Маркировка посуды на пищеблоке	Февраль Сентябрь	Мед. Работник
9	Режим мытья плит, духовок, столовых приборов, посуды	Декабрь Апрель	Мед. Работник

10	Требования к приготовлению гарниров	Февраль Ноябрь	Мед. Работник
11	«С» - витаминизация питания	Сентябрь	Мед. Работник
12	Обработка мяса	Октябрь Март	Мед. Работник
13	Правила раздачи пищи	Сентябрь Февраль	Мед. Работник
С родителями. Консультации			
1	Период адаптации ребенка в детском саду	Сентябрь	Мед. Работник
2	Инструкция для родителей в период профилактики эпидемии коронавируса	Октябрь	Мед. Работник
3	Профилактика простудных и инфекционных заболеваний	Октябрь	Мед. Работник
4	Профилактика чесотки, педикулеза, клещевой энцефалит	Ноябрь	Мед. Работник
5	Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья. Одежда по погоде	Январь	Мед. Работник
6	Тепловой и солнечный удар. Оказание первой помощи	Май	Мед. Работник
7	Профилактические прививки	Апрель	Мед. Работник
8	Прогулки, гимнастики, походы – обязательные для развития детского организма	Апрель	Мед. Работник

10. ПЛАН АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1	Смотр готовности к учебному году	Сентябрь	Заведующий Завхоз
2	Состояние безопасности МБДОУ	В течение года	Заведующий Завхоз
3	Работа по благоустройству территории МБДОУ	В течение года	Коллектив ДОУ
4	Пополнение учебно-методической базы МБДОУ	В течение года	Педагоги
5	Приобретение игрушек и дидактических пособий	В течение года	Заведующий Завхоз
6	Проверка огнетушителей	В течение года	Завхоз
7	Проверка заземления	В течение года	Завхоз
8	Приобретение постельного белья, посуды	Август	Завхоз
9	Проведение текущего ремонта здания и помещений	Июнь-август	Коллектив ДОУ
10	Рейд по проверке санитарного состояния групп	Еженедельно	Старшая медсестра
11	Инвентаризация в ДОУ. Списание малоценного и ценного имущества	В течение года	Завхоз
Организационно-технические мероприятия по улучшению условий, охраны труда, здоровья работающих и детей			
1	Обеспечить качественную подготовку и прием кабинетов, групповых помещений и здания детского сада к новому учебному году оформление актов	Июнь – август	Заведующий Завхоз
2	Организовать и контролировать работу по соблюдению в учреждении законодательства об охране труда, выполнению санитарно-гигиенических правил, предупреждению травматизма, антитеррора, пожарной безопасности и других несчастных случаев среди работников и детей	Ежедневно	Заведующий Завхоз Профсоюз Старшая медсестра
3	Обеспечить ремонт в здании	Июнь – август	Завхоз
4	Обеспечить ремонт оборудования на кухне, прачечной, в группах	В течение года	Завхоз
5	Обучение воспитанников детского сада основам безопасности жизнедеятельности	В течение года	Педагоги
6	Оформление в группах уголков по безопасности	В течение года	Педагоги

	холодильной камеры, маркировка посуды.		
6	Работа с документами по питанию: меню, накопительная ведомость	Постоянно	Мед. Работник
7	Контроль за раздачей пищи с пищеблока по группам /норма веса; объем блюд/	Ежедневно	Мед. Работник
8	Контроль за раздачей пищи в группах /норма веса; объем блюд/	Ежедневно	Мед. Работник
9	Ежедневная витаминизация витамином «С» 3-его блюда	Ежедневно	Мед. Работник
4. Профилактика ОЖКЗ			
1	Контролировать дезинфицирующий режим, правильное использование твердого и мягкого инвентаря	Постоянно	Мед. Работник
2	Своевременная изоляция заболевшего ребенка из группы	Постоянно	Воспитатели Мед. Работник
5. Физическое воспитание детей			
1	Ежедневно утренняя гимнастика, летом на воздухе, зимой в облегченной одежде по плану воспитателя. регулярные занятия физической культурой по сетке каждой возрастной группы	Постоянно	Мед. Работник
2	Закаливание: - водное закаливание; - дыхательная гимнастика; - воздушное закаливание в группе после проветривания	Постоянно	Воспитатели Мед. Работник
3	Проведение бесед с родителями по физическому воспитанию детей, закаливанию	В течение года	Мед. Работник
4	Подбор мебели по росту ребенка	Сентябрь-март	Мед. Работник
6. Лечебно-оздоровительные мероприятия			
1	Своевременно брать на учет «часто болеющих» детей	Постоянно	Мед. Работник
2	Дать рекомендации родителям часто болеющих детей по оздоровлению в летний период (по закаливанию, питанию, одежде)	Июнь-август	Мед. Работник
3	Дыхательная гимнастика, проведение прогулок, утренняя гимнастика, воздушная ванна, хождение босиком, полоскание рта и горла	Постоянно	Мед. Работник
4	Хождение детей босиком по массажным дорожкам	Постоянно	Мед. Работник
5	Контрастное закаливание ног	Постоянно	Мед. Работник
6	Специальные гимнастические упражнения для профилактики плоскостопия, сколиоза, ожирения и т.п.	Постоянно	Мед. Работник
7	Подвижные игры на игровой площадке	Постоянно	Мед. Работник
8	Одежда по сезону	Постоянно	Мед. Работник
7. Санитарно-просветительская работа			
С воспитателями			
1	Подготовка к новому учебному году: - маркировка мебели по росту - адаптация детей к детскому саду	Сентябрь	Мед. Работник
2	Консультация «Роль закаливания в сохранении и укреплении здоровья дошкольников»	Октябрь	Мед. Работник
3	Проведение бесед с воспитателями и младшими воспитателями о борьбе и предупреждении педикулеза	Ноябрь	Мед. Работник
4	Правила: - мытья игрушек - проветривание группы - температурный режим в группе	Ноябрь	Мед. Работник
5	Профилактика нарушений осанки, плоскостопия, сколиоза	Декабрь	Мед. Работник
6	Мероприятия по профилактике ОРВИ и гриппа	Декабрь	Мед. Работник
7	Телевидение и ребенок	Январь	Мед. Работник

	жизнедеятельности		
7	Издать приказ «Об организации санитарно-эпидемиологического режима в ДОУ»	Сентябрь	Заведующий
8	Издать приказ «О назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы в детском саду (по охране труда, предупреждению травматизма, антитеррора, пожарной безопасности и других несчастных случаев среди работников и детей)	В течение года	Заведующий
9	Издать приказ «О назначении ответственных лиц по кварцеванию помещений в период новой коронавирусной инфекции (COVID-19)	Сентябрь	Заведующий
10	Издать приказ «О введении режима повышенной готовности в период новой коронавирусной инфекции (COVID-19)	Сентябрь	Заведующий
11	Издать приказ «О неотложных мерах по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции и организации противозидемических мероприятий»	Ноябрь	Заведующий
12	Провести общий технический осмотр здания и сооружений учреждения с составлением акта	Апрель Август	Заведующий Завхоз
13	Регулярно проводить медицинские осмотры работников	1 раз в год	Старшая медсестра
14	Обеспечить пищеблок аптечкой (пополнение медикаментами)	Июнь – август	Завхоз
15	Организовать систематический административно-общественный контроль по охране труда	В течение года	Заведующий Завхоз Профсоюз Старшая медсестра
16	Проверить наличие инструкций по охране труда во всех группах, кабинетах и на других рабочих местах, при необходимости переработать и утвердить их	Август	Заведующий
17	Проводить вводный инструктаж по охране труда со всеми вновь принятыми на работу лицами с регистрацией в журнале установленной формы	В течение года	Заведующий
18	Проводить инструктаж по охране труда на рабочих местах, по пожарной безопасности, антитеррору, по ГО и ЧС, по охране жизни и здоровья детей всех работников	В течение года	Заведующий

Пронумеровано, пронумеровано и скреплено печатью / листов
срок сдачи тира

Заведующий МБДОУ «Абсалямовский детский сад

И.И. Хамидуллина



1	...	...	...
2	...	...	...
3	...	...	...
4	...	...	...
5	...	...	...
6	...	...	...
7	...	...	...
8	...	...	...
9	...	...	...
10	...	...	...
11	...	...	...
12	...	...	...
13	...	...	...
14	...	...	...
15	...	...	...